

छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर

CHHATRAPATI SHAHU JI MAHARAJ UNIVERSITY, KANPUR



कल्याणपुर, कानपुर
KALYANPUR, KANPUR

सन्दर्भ सं: सी.एस.जे.एम.वि.वि./प्रशा0/4279/2021

दिनांक : 16/01/2021

सेवा में,

अपर मुख्य सचिव,
उच्च शिक्षा अनुभाग-3,
उत्तर प्रदेश शासन,
लखनऊ।

विषय:- राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 के प्रभावी क्रियान्वयन हेतु विश्वविद्यालय एवं महाविद्यालयों में विभिन्न प्रकोष्ठ स्थापित किये जाने के संबंध में।

महोदय,

कृपया शासन के पत्र संख्या: 142/सत्तर-3-2021-08(35)/2020टी0सी0 1, दिनांक 15 जनवरी, 2021 का सन्दर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें, जिसके द्वारा राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 के प्रभावी एवं समयबद्ध क्रियान्वयन हेतु विश्वविद्यालयों एवं महाविद्यालयों में संलग्न सूची के अनुसार प्रकोष्ठों की स्थापना कर नीति में दिये गये प्राविधानों के अन्तर्गत उनका संचालन सुनिश्चित करने एवं विश्वविद्यालय/महाविद्यालय की वेबसाइट पर नियमित रूप से प्रदर्शित करने तथा अद्यतन स्थिति से शासन को अवगत कराने का निर्देश दिया गया है।

इस सम्बन्ध में आदेशानुसार सादर अवगत कराना है कि राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 के प्रभावी एवं क्रियान्वयन हेतु स्थापित विभिन्न प्रकोष्ठ की समितियों का गठन कर दिया गया है, जो निम्नवत है:-

क्रमांक	प्रकोष्ठ का नाम	समितियाँ
1.	उद्योग-अकादमिक एकीकरण एवं कौशल विकास प्रकोष्ठ (Industry-Academia Integration and Skill Development Cell)	प्रो० अंशू यादव, आई०बी०एम०। प्रो० सुविज्ञा अवरथी, आई०बी०एम०। डा० राशी अग्रवाल, यू०आई०ई०टी०।
2.	ऑनलाइन शिक्षा एवं LMS प्रकोष्ठ (Online Education and LMS Cell)	डा० आर०एन० कटियार, यू०आई०ई०टी०। डा० एस०के० द्विवेदी, सिस्टम मैनेजर, कम्प्यूटर सेण्टर। डा० दीपक वर्मा, यू०आई०ई०टी०। डा० संदेश गुप्ता, यू०आई०ई०टी०।
3.	शिक्षक प्रशिक्षण प्रकोष्ठ (Teachers' Re-skilling Cell)	प्रो० वर्षा गुप्ता, जीवन विज्ञान विभाग। डा० तनुजा भट्ट, उन्नत शिक्षण अनुसंधान एवं मूल शिक्षण अध्यापन विभाग (शिक्षा)। डा० निशा शर्मा, फार्मसी विभाग।
4.	अनुसंधान एवं विकास प्रकोष्ठ (Research Development Cell)	प्रो० नन्दलाल, जीवन विज्ञान विभाग। प्रो० संजय स्वर्णकार, अंग्रेजी विभाग। प्रो० सुधांशु पाण्डेया, आई०बी०एम० विभाग। डा० सिद्धार्थ मिश्रा, जीवन विज्ञान विभाग।
5.	संस्थान विकास योजना प्रकोष्ठ (Institutional Development Plan (IDP) Cell)	प्रो० वर्षा गुप्ता, जीवन विज्ञान विभाग। प्रो० अंशू यादव, आई०बी०एम०। डा० एस०के० द्विवेदी, सिस्टम मैनेजर, कम्प्यूटर सेण्टर। डा० राशी अग्रवाल, यू०आई०ई०टी०।

(2)

6.	एक्टिविटी क्लब (Activity-Club)	डा0 सिधांशु राय, आई0बी0एम0। डा0 चारु खान, आई0बी0एम0। श्रीमती अर्पणा कटियार, आई0बी0एम0।
7.	भारतीय भाषा, संस्कृति एवं कला प्रकोष्ठ (Indian Language, Culture and Art Cell)	प्रो0 संजय स्वर्णकार, अंग्रेजी विभाग। डा0 बृजेश कटियार, फाइन आर्ट्स विभाग। डा0 विवेक सचान, इंस्टीट्यूट ऑफ होटल एण्ड टूरिज्म मैनेजमेंट विभाग।
8.	अंतर्राष्ट्रीय छात्र सहायता प्रकोष्ठ (International Students Cell)	प्रो0 सुविज्ञा अवस्थी, आई0बी0एम0। डा0 सिद्धार्थ मिश्रा, जीवन विज्ञान विभाग। डा0 राशी अग्रवाल, यू0आई0ई0टी0।
9.	दिव्यांग सहायता एवं वंचित समूह सहायता योजना प्रचार-प्रसार प्रकोष्ठ (Cell for differently abled students and SEDGs)	प्रो0 संजय स्वर्णकार, अंग्रेजी विभाग। प्रो0 सुविज्ञा अवस्थी, आई0बी0एम0। डा0 आशीष श्रीवास्तव, पुस्तकालयाध्यक्ष, केन्द्रीय पुस्तकालय।
10.	मेन्टरिंग एवं मनोवैज्ञानिक परामर्श प्रकोष्ठ (Mentoring and Counselling Cell)	डा0 प्रवीण कटियार, समन्वयक, पैरामेडिकल विभाग। डा0 सिधांशु राय, आई0बी0एम0। डा0 रश्मि गोरे, शिक्षा विभाग (बी0एड0)।

कृपया उपरोक्त के सम्बन्ध में अवगत होने का कष्ट करें।

संलग्नक: यथोपरि।

भवदीय,

डा0 (अनिल कुमार यादव)
कुलसचिव

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. निदेशक, उच्च शिक्षा, उत्तर प्रदेश, इलाहाबाद।
2. प्रकोष्ठ की समितियों के सम्मानित सदस्यगण।
3. डीन-एकेडमिक।
4. कुलानुशासक।
5. प्राचार्य/प्राचार्या, सम्बद्ध-छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर को इस आशय से प्रेषित कि शासन के पत्र दिनांक 15 जनवरी, 2021 के साथ संलग्न दिशा निर्देशों के अनुसार आवश्यक कार्यवाही कराना सुनिश्चित करें।
6. निदेशक/विभागाध्यक्ष/प्रभारी, छत्रपति शाहू जी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर को इस आशय से प्रेषित कि शासन के पत्र दिनांक 15 जनवरी, 2021 के साथ संलग्न दिशा निर्देशों के अनुसार आवश्यक कार्यवाही कराना सुनिश्चित करें।
7. निजी सचिव कुलपति, माननीया कुलपति जी के अवलोकनार्थ।
8. सिस्टम मैनेजर, को इस आशय से प्रेषित है कि उक्त पत्र विश्वविद्यालय की वेबसाइट एवं महाविद्यालयों की लॉगिन पर आज ही अपलोड कराने का कष्ट करें।
9. वैयक्तिक सहायक, कुलसचिव जी।
10. सम्बन्धित पत्रावली।

कुलसचिव



शीर्ष प्राथमिकता / समयबद्ध ।

संख्या-142 / सत्तर-3-2021-08(35) / 2020टी.सी.1

प्रेषक,

मोनिका एस. गर्ग
अपर मुख्य सचिव
उत्तर प्रदेश शासन ।

सेवा में,

1- निदेशक,
उच्च शिक्षा, उ०प्र०,
प्रयागराज ।

2- कुलपति,
समस्त राज्य / निजी विश्वविद्यालय,
उत्तर प्रदेश ।

उच्च शिक्षा अनुभाग-3

लखनऊ: दिनांक: 15 जनवरी, 2021

विषय: राष्ट्रीय शिक्षा नीति-2020 के प्रभावी क्रियान्वयन हेतु विश्वविद्यालयों एवं महाविद्यालयों में विभिन्न प्रकोष्ठ स्थापित किये जाने के सम्बन्ध में ।

महोदय

उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राष्ट्रीय शिक्षा नीति-2020 के प्रभावी एवं समयबद्ध क्रियान्वयन हेतु प्रदेश के समस्त विश्वविद्यालयों एवं महाविद्यालयों में संलग्न सूची के अनुसार प्रकोष्ठों की स्थापना कर नीति में दिये गये प्रावधानों के अन्तर्गत उनका संचालन सुनिश्चित किया जाये। अनुरोध है कि सभी प्रकोष्ठों की स्थापना, संरचना एवं उनके द्वारा किये जा रहे कार्यों को विश्वविद्यालय/महाविद्यालय की वेबसाइट पर नियमित रूप से प्रदर्शित करें तथा अद्यतन स्थिति से शासन को भी अवगत कराने का कष्ट करें।

संलग्नक:- यथोपरि।

भवदीया

(मोनिका एस. गर्ग)
अपर मुख्य सचिव।

संख्या-142 (1)/सत्तर-3-2021-तददिनांक:

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- (1) कुलसचिव, समस्त राज्य / निजी विश्वविद्यालय, उत्तर प्रदेश।
- (2) समस्त क्षेत्रीय उच्च शिक्षा अधिकारी, उत्तर प्रदेश।

आज्ञा से,

(हरेन्द्र कुमार सिंह)
उप सचिव।

*Registrar
for
Put up proposal
forming
Committees
as directed
15/1/2021*

क्रमांक	प्रकोष्ठ का नाम	कार्य
1	उद्योग-अकादमिक एकीकरण एवं कौशल विकास प्रकोष्ठ (Industry-Academia Integration and Skill Development Cell)	<ul style="list-style-type: none"> • माध्यमिक, पोलीटेक्निक आई.टी.आई. के साथ उच्च शिक्षा का समन्वय स्थापित करना • व्यवसायिक एवं कौशल शिक्षा के क्षेत्रों की पहचान करना • व्यवसायिक एवं कौशल शिक्षा के प्रायोगिक भाग/इंटरशिप के लिये MoU करना • कौशल विकास के लिये स्थानीय उद्योगों के साथ मिलकर पाठ्यक्रम तैयार करना • स्थानीय व्यवसायिक एवं कौशल शिक्षा के क्षेत्रों से छात्रों को अवगत कराना • छात्रों को ऑनलाईन व्यवसायिक एवं कौशल शिक्षा कास करने के लिये मदद करना • क्षेत्रीय उद्योगों/संस्थाओं के साथ समन्वय स्थापित कर MoU करना • क्षेत्रीय उद्योगों/संस्थाओं की पहचान कर अध्ययनरत विद्यार्थियों को इंटरशिप हेतु उनमें भर्जना • संस्था के समझौता-ज्ञापन (MoU) का ड्राफ्ट तैयार करना • संस्था के हित में विभिन्न प्रकार के समझौता-ज्ञापन (MoU) पर हस्ताक्षर करना • समझौता-ज्ञापन (MoU) की क्रियाशीलता सुनिश्चित करना
2	ऑनलाइन शिक्षा एवं LMS प्रकोष्ठ (Online Education and LMS Cell)	<ul style="list-style-type: none"> • संस्था में उ0प्र0 ऑनलाइन शिक्षा नीति के अनुरूप विभिन्न कार्य करना • विभिन्न ऑनलाइन पाठ्यक्रमों से छात्रों को अवगत कराना तथा उसके लिये उन्हें प्रेरित करना • संस्था का LMS तैयार कर उसका संचालन सुनिश्चित करना • संस्था के समस्त कार्यालयी कार्य को डिजिटल माध्यम से कराना • पुस्तकालय में प्री-लोडेड टेब्स उपलब्ध करवाना • संस्थान में ई-लर्निंग पार्क की स्थापना करवाना • अपने क्षेत्रान्तर्गत अथवा संस्था के अंदर पी पी पी के आधार पर ई-सुविधा केन्द्र की स्थापना करना जिससे छात्रों को न्यूनतम दर पर 24x7 कम्प्यूटर एवं इंटरनेट की सुविधा प्राप्त हो सके • ई-सुविधा केन्द्र के विभिन्न कार्यों की दर सुनिश्चित करना (कैन्टीन की तरह) जिससे छात्रों को शोषण से बचाया जा सके • ऑनलाइन पाठ्यक्रमों के क्रेडिट ट्रांसफर में छात्रों की मदद करना
3	शिक्षक प्रशिक्षण प्रकोष्ठ (Teachers Re-skilling Cell)	<ul style="list-style-type: none"> • शिक्षकों के प्रशिक्षण कार्यक्रम का वार्षिक कैलण्डर तैयार कराना • शिक्षकों के प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करना • शिक्षकों को विभिन्न प्रकार के क्षेत्रीय, राष्ट्रीय एवं

